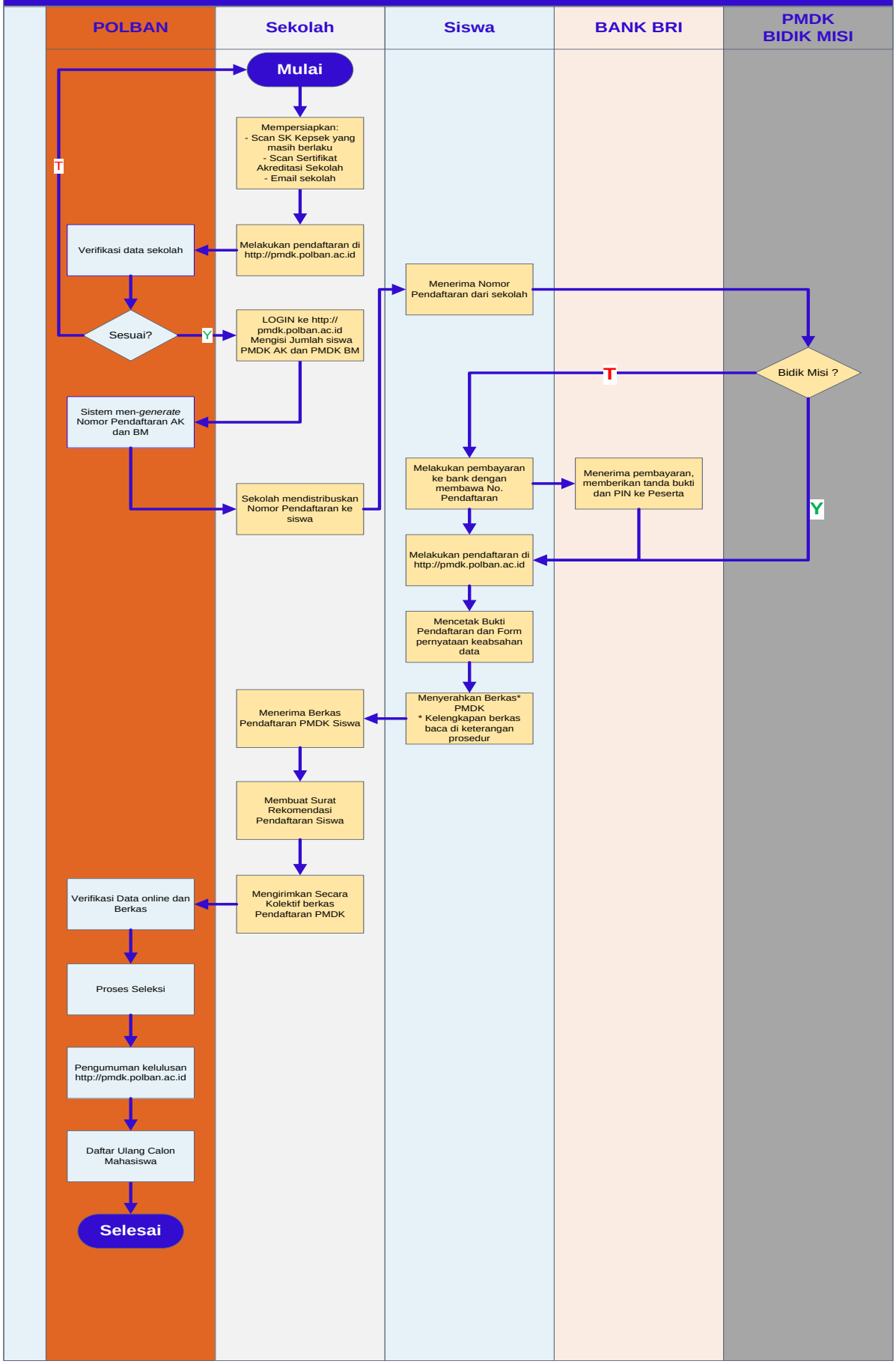
PROSEDUR PENDAFTARAN PMDK POLBAN 2012



PROSEDUR PENDAFTARAN PMDK AKADEMIK (AK) POLBAN TA 2012/2013:

1. **Pihak sekolah** mempersiapkan softcopy berkas antara lain: Scan SK Kepala Sekolah yang masih berlaku, Scan Akreditasi Sekolah yang masih berlaku, Scan bukti Cluster sekolah dan alamat email instansi sekolah yang masih aktif.
2. **Pihak Sekolah** mendaftarkan sekolahnya untuk menjadi peserta dalam PMDK POLBAN TA 2012/2013 melalui http://pmdk.polban.ac.id dengan menyertakan data scan diatas
3. **POLBAN** memverifikasi data sekolah, hasil verifikasi akan disampaikan melalui email dari pmdk@polban.ac.id ke email yang sudah didaftarkan (email resmi penanggung jawab). Jika data sudah benar, maka username sudah dapat digunakan untuk proses selanjutnya. Jika data salah maka akan dihapus dari sistem, **Pihak Sekolah** diharapkan mendaftarkan kembali sekolahnya dengan data yang benar
4. **Pihak Sekolah** melakukan Update data sekolah dan mendaftarkan jumlah siswa yang akan mengikuti PMDK Akademik(AK) dan PMDK Bidik Misi(BM) dengan cara login sesuai dengan username dan password yang sudah didaftarkan melalui http://pmdk.polban.ac.id
5. **Sistem POLBAN** men-generate nomor pendaftaran untuk peserta PMDK Akademik (AK) dan PMDK Bidik Misi (BM)
6. **Pihak Sekolah** mendistribusikan Nomor Pendaftaran kepada siswa/calon peserta PMDK POLBAN
   - **PERHATIAN:** Data urutan peringkat prestasi siswa yang akan mengikuti PMDK di POLBAN harus sudah sesuai dengan kriteria umum yang dipersyaratkan POLBAN, yaitu:
     - ✓ Sekolah **RSBI** (Rintisan Sekolah Bertaraf Internasional) - 100% terbaik.
     - ✓ Sekolah dengan **Akreditasi A** - 50% terbaik.
     - ✓ Sekolah dengan **Akreditasi B** - 25% terbaik.
     - ✓ Sekolah dengan **Akreditasi C** - 15% terbaik.
     - ✓ Sekolah lainnya - 5% terbaik
7. **Siswa/ calon peserta PMDK AKADEMIK (AK)** yang sudah memiliki Nomor Pendaftaran melakukan pembayaran sebesar **Rp.125.000,-** dengan cara **TUNAI LANGSUNG (tidak** melalui transfer ATM atau transaksi lainnya**)ke BANK BRI terdekat**.

   Catt: BANK BRI akan memberikan PIN kepada peserta untuk login pendaftaran ke **http://pmdk.polban.ac.id.**
8. **SISWA/Peserta** mencetak hasil isian(print out) formulir pendaftaran tersebut.
9. **Siswa/Peserta PMDK AK wajib menyerahkan ke sekolah:**
   - Print out Bukti Pendaftaran
   - Form Pernyataan Keabsahan data isian PMDK
   - Bukti Pembayaran biaya pendaftaran asli dari Bank BRI
   - Photocopy raport semester 1 s.d. 5 yang telah dilegalisir
   - Pas Foto berwarna ukuran 4X6 2 lbr
   - Photocopy Akte Kelahiran atau Surat kenal lahir
   - Photocopy sertifikat **prestasi akademik/kurikuler, ko-kurikuluer dan ekstra kurikuler minimal di tingkat Kabupaten/Kota** yang dibuktikan dengan lampiran sertifikat yang telah dilegalisir oleh kepala sekolah yang dicapai selama di Sekolah Menengah (selain itu akan diabaikan)

smb POLBAN

- Surat keterangan sehat dan tidak buta warna*) dari dokter

  * Surat keterangan tidak buta warna hanya bagi peserta yang memilih Program Studi: *Teknik Mesin, Aeronautika, Teknik Pendingin dan Tata Udara, Teknik Elektronika, Teknik Listrik, Teknik Telekomunikasi, Teknik Kimia, Analis Kimia, Teknik Informatika, Teknik Telekomunikasi (D4), Teknik Elektronika (D4), Teknik Kimia Produksi Bersih (D4), Teknik Informatika (D4), Teknik Perancangan dan Konstruksi Mesin (D4), Teknik Otomasi Industri (D4) dan Teknik Pendingin dan Tata Udara (D4)*

10. **Pihak Sekolah** menerima semua berkas pendaftaran dari siswa dan membuat surat rekomendasi pendaftaran siswa.
11. **Pihak Sekolah** mengirimkan secara KOLEKTIF berkas pendaftaran PMDK ke alamat:

    Bagian Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan (BAAK) POLBAN
    Jl. Gegerkalong Hilir, Desa Ciwaruga, Kotak Pos 1234 Bandung 40012

    Catt: Berkas dapat diantar langsung atau via POS
12. **POLBAN** memverifikasi data online dan berkas yang dikirim Pihak Sekolah
13. **POLBAN** melakukan proses seleksi
14. Pengumuman kelulusan dapat dilihat sesuai jadwal di http://pmdk.polban.ac.id
15. **Peserta** yang dinyatakan lulus dapat melakukan pendaftaran ulang menjadi calon mahasiswa sesuai jadwal**.**

Catatan: Semua proses harus dilaksanakan dengan baik, benar dan sesuai aturan POLBAN, panitia tidak bertanggung jawab terhadap kesalahan pada proses pendaftaran online.

KETENTUAN PEMILIHAN PROGRAM STUDI:

1. Untuk Peserta PMDK AK, Siswa SMA/SMK/MA/MAK atau bentuk lain yang sederajat yang **akan lulus pada tahun 2012**
2. Peserta yang berasal dari **SMA/MA jurusan IPA dapat memilih** hanya satu dari program studi **Bidang Rekayasa**
3. Peserta yang berasal dari **SMA/MA jurusan IPS**, **Bahasa** dapat **memilih hanya** satu Program Studi **Bidang Tata Niaga**.
4. Peserta yang berasal dari **SMK dan MAK** hanya diperkenankan **memilih** satu Program Studi yang **sesuai dengan rumpun jurusannya (Bidang/Program Keahlian) di SMK/MAK**
5. Untuk yang memilih program studi **Bahasa Inggris** memenuhi persyaratan mempunyai nilai Bahasa Inggris dari semester 1 (satu) sampai dengan semester 5 (lima) dengan nilai minimal 7 (tujuh).

KETENTUAN KELENGKAPAN PEMBERKASAN:

- ✓ Semua berkas disusun rapih dan diurutkan (mulai dari depan):
  1) Pas Foto 4x6 sebanyak 2 buah diberi identitas (masukkan kedalam plastik)
  2) Slip Pembayaran dari BANK BRI
  3) Surat Keterangan Sehat
  4) Surat Keterangan Tidak Buta warna (bagi pemilihi program studi tertentu)
  5) Printout data siswa hasil pendaftaran
  6) Photocopy akte kelahiran
  7) Photocopy raport (semester 1 s.d 5)
  8) Photocopy Sertifikat (apabila lebih dari satu urut berdasarkan prioritas)
- ✓ Berkas yang sudah terurut dan tersusun dimasukkan ke dalam Map berwarna **Kuning** untuk Rekayasa dan Map berwarna **Merah** untuk Tataniaga
- ✓ Menempelkan print Bukti Pendaftaran di MAP

SMA POLBAN